

PÁLYÁZAT

**Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató
Általános Iskola**

intézményvezető (magasabb vezető)

beosztás ellátására

Azonosító szám: TK/174/00376-7/2019

Készítette: Lendvai Izabella

2019.03.25.

Tisztelt Véleményalkotók, Döntéshozók!

Pályázatot nyújtok be az Emberi Erőforrások Minisztere a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A.§ alapján kiírt, a Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola – 8447. Ajka, Gyepesi utca 22. – intézményvezetői beosztás ellátására.

A pályázati kiírás feltételeinek megfelelek, ennek igazolásait mellékelem.

A benyújtott pályázat tartalmazza:

- szakmai önéletrajzom
- vezetési programom

A mellékletek tartalmazzák:

Okleveleim:

- Vitéz János Római Katolikus Tanítóképző Főiskola, Esztergom (Jelenleg PPKE- VJK)
- Pannon Egyetem, Veszprém

Egyéb képzéseim:

- „Projekte im Deutschunterricht zur Winter-und Weihnachtszeit” – tematikus projektek a német nyelvórán – 5 óra (Goethe Institut)
- Interaktív tábla használata a pedagógiai gyakorlatban – 10 óra (Informatika-Számítástechnika Tanárok Egyesülete)
- Tanulói differenciálás heterogén csoportban – 30 óra (Quality-Co Oktatási Tanácsadó)
- Nehezen, de nevelhető gyerekek sajátosságai – 30 óra (Horváth & Dubecz Tanácsadó Kft.)
- Fejlesztési tervek készítése, előkészítése, alkalmazása az iskolai oktatás és nevelés során – 30 óra (Horváth & Dubecz Tanácsadó Kft.)
- Integrációra érzékenyítő (IPR-LIGHT) továbbképzési program – 30 óra (Horváth & Dubecz Tanácsadó Kft.)
- "Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alarendszer (KRÉTA) pedagógusmoduljaihoz" – 30 óra (Nexius Learning)


Szakmai gyakorlat igazolása

Hatósági erkölcsi bizonyítvány

Nyilatkozat a személyes adatok pályázattal összefüggő kezeléséhez, továbbításához

Nyilatkozat a teljes pályázati anyag sokszorosításához, továbbításához (3. személlyel közlés)

Ajka, 2019. március 25.


Lendvai Izabella

Tartalomjegyzék

I.	A pályázat megírásának indokai	6. oldal
II.	Önéletrajz	8. oldal
	2.1. Szakmai önéletrajz	9. oldal
III.	Helyzetelemzés	11. oldal
	1. Iskolánkról	11. oldal
	1.1. Az intézmény adatai	12. oldal
	1.2. Az iskola története	12. oldal
	1.3. A szakmai –pedagógiai munka alapja, nevelési-oktatási formák, sajátosságok	15. oldal
	1.4. Infrastruktúra, tárgyi feltételek	17. oldal
	2. Személyi feltételek	18. oldal
	2.1. Iskolánk tanulói	18. oldal
	2.1.1. A tanulói létszám alakulása	18. oldal
	2.1.2. Esélyegyenlőségi szempontok érvényesülése	19. oldal
	2.1.3. Tanulóink eredményei	19. oldal
	2.1.4. Továbbtanulás	20. oldal
	2.2. Alkalmazottak	20. oldal
	2.2.1. Tantestület	20. oldal
	2.2.2. Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők	21. oldal
	3. Az iskola kapcsolatrendszere	21. oldal
	3.1. Belső partnerek	21. oldal
	3.1.1. Szülők, szülői szervezetek	21. oldal
	3.1.2. Étkezés, takarítás, karbantartás	22. oldal
	3.2. Külső partnerek	22. oldal
	3.2.1. Szakmai kapcsolat más intézményekkel, szervezetekkel	22. oldal
	3.2.2. Kapcsolat a fenntartóval és önkormányzattal	22. oldal

IV.	Vezetői program	23. oldal
1.	Pedagógiai, vezetői alapelveim	23. oldal
2.	Célmeghatározás	25. oldal
2.1.	Rövid távú célkitűzések	25. oldal
2.2.	Hosszú távú célkitűzések	25. oldal
3.	Fejlesztési elképzeléseim	25. oldal
3.1.	Az intézmény szervezetének fejlesztése	25. oldal
3.1.1.	Formális működés	26. oldal
3.1.2.	Informális működés	26. oldal
3.1.3.	A nevelő-oktató munkát segítő, támogató klíma fejlesztése	27. oldal
3.2.	Belső ellenőrzési rendszer működtetése	28. oldal
3.3.	A nevelő-oktató munka területére vonatkozó fejlesztési elképzeléseim	28. oldal
3.3.1.	A német nemzetiségi oktatással kapcsolatos további teendők	29. oldal
3.3.2.	Napközis foglalkozások megszervezése	30. oldal
3.4.	Hatékony gazdálkodás	30. oldal
4.	Személyes vezetői elképzeléseim	30. oldal
V.	Záró gondolatok	34. oldal
	Nyilatkozatok	35. oldal
	Mellékletek	37. oldal

I. A pályázat megírásának indokai

2007 szeptemberétől 2009 júniusáig voltam tagja az iskola tantestületének, majd 2014 augusztusától ismét. A nevelőket és az intézmény dolgozóit jól ismerem, illetve ismernek ők is engem. Igyekeztem jó kollegiális kapcsolatot kialakítani mindenkivel.

Gyermekelem születése (2012. január) után visszatérve 2014 szeptemberétől, teljes óraszámban németet és német népismeretet tanítok, valamint az alsós munkaközösség vezetője vagyok.

Kapcsolatom a gyerekekkel jó. Nagyon szívesen beszélgetek velük az őket foglalkoztató dolgokról, s igyekszem nekik legjobb tudásom szerint segíteni.

A szülők fogadóórán megkeresnek, közösen próbálunk megoldást találni az esetlegesen felmerülő problémákra.

Az intézményvezetői pályázati szándékom a neveléstudományi mesterszakos bölcsész diplomám megszerzése után kezdett érlelődni bennem, ezért 2013 szeptemberében elkezdtem a Pannon Egyetem közoktatási vezető, pedagógus szakvizsgát adó képzését, melyet **kiváló** minősítéssel végeztem el.

Az általános iskola egy nagyon különleges, összetett oktatási környezet. Működését sokféle társadalmi, gazdasági, kulturális tényező befolyásolja. Az elmúlt évtizedekben az iskolát körülvevő világ megváltozott. A gazdasági, társadalmi és technológiai változások, a társadalmi folyamatok differenciálódása, a családok funkciójának átalakulása, a megváltozott értékek, a tanulók nagymértékű képességbeli és szociális különbségei egyaránt nagy erőpróba elé állították az oktatás szereplőit, képviselőit.

Az iskolákkal kapcsolatos társadalmi elvárások is módosultak, a nevelési-oktatási intézmények feladatai jelentősen megváltoztak. Az intézményeknek, pedagógusoknak szembe kell nézniük ezekkel a változásokkal, kihívásokkal.

Korunk oktatásának fontos követelménye a kulcskompetenciák fejlesztése, a nevelő - oktató munka hatékonyságának növelése, korszerű oktatási módszerek alkalmazása, a tanulók képességeinek folyamatos fejlesztése, és felkészítésük az élethosszig tartó tanulásra.

A pedagógusnak, úgy kell a tanítványaival foglalkozni, hogy végül valamennyien eljussanak arra a szintre, amelyről indulva kiteljesedhetnek, és biztonsággal tudnak a számukra legmegfelelőbb középfokú oktatási intézménybe jelentkezni, ott helytállni. Meggyőződésem, hogy ezt a folyamatot csak tantestületi összefogással, a szülőkkel, a fenntartóval, és a külső partnerekkel maximálisan együttműködve lehet minőségi szinten megvalósítani. Optimális feltételek megteremtése talán illúzió, de legalább törekedni kell rá.

Olyan intézményi vezetésben gondolkodom, ahol megfelelő, korrekt és gyors az információáramlás és a kommunikáció, mindenki számára világosak az elvárások, feladatok.

Szeretném, ha a mi iskolánk elérné azt, hogy ide járni érdem legyen és ne kötelesség!

Bár a feladat nem könnyű, mégis érzek magamban annyi erőt, elszántságot, hogy a megbízás elnyerése esetén az iskola fejlesztésére, megújítására, természetesen a **kollégáimmal együtt**, kísérletet tegyek.

Úgy érzem, vezetőként alkalmas vagyok arra, hogy

- megtaláljam a vezetői munka szépségét,
- helyes döntéseket hozzak,
- felelősséget vállaljak,
- célokat határozzak meg, irányt mutassak,
- jó példával szolgáljak,
- motiváljak, elismerjek és ha kell szankcionáljak,
- az iskola arculatát megőrizzem, megerősítsem,
- hagyományait ápoljam, értékeinket megőrizzem, értékeket teremtek.

„Én meg tudom tenni, amit te nem, és te meg tudod tenni, amit én nem; együtt nagy dolgokra vagyunk képesek.” (Teréz anya)

II. Önéletrajz

1985. március 3-án születtem Ajkán. Gyermekkorom Úrkúton töltöttem. Szüleim sajnos már elhunytak. Testvérem nincs.

Általános iskolai tanulmányaimat Úrkúton folytattam.

2003-ban érettségiztem az ajkai Bródy Imre Gimnázium emelt szintű német tagozatán.

2007-ben 2 diplomát szereztem Esztergomban a Vitéz János Római Katolikus Tanítóképző Főiskola (jelenleg Pázmány Péter Katolikus Egyetem – Bölcsészeti és Társadalomtudományi Kar Vitéz János Tanárképző Központ) német nemzetiségi tanító valamint a hitoktató-hittanár szakjain.

2012-ben megszületett a kislányom, aki jelenleg első osztályos a Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolában.

2013-ban diplomáztam a Pannon Egyetemen neveléstudomány mesterszakon.

2014-ben újabb diplomát szereztem a Pannon Egyetemen közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzés szakon, melynek elvégzése után felkértek külső konzulensnek szakdolgozatok bírálásához.

Elérhetőségeim:

Munkahelyem: Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola

8447. Ajka, Gyepesi utca 22.

tel.:06/88/214-715

Lakcím: 8400. Ajka, Lakos János utca 18.

tel.: 70/224-22

2.1. Szakmai önéletrajz

Tanulmányok:

2013-2014: **Pannon Egyetem Gazdaságtudományi Kar, Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar, Veszprém**

Közoktatási vezető és szakvizsgázott pedagógus

2011-2013: **Pannon Egyetem, Modern Filológiai és Társadalomtudományi Kar, Pápa**

Neveléstudományi szakos bölcsész, kora gyermekkor (3-12 éves kor) pedagógiája szakirányon

2003-2007: **Vitéz János Római Katolikus Tanítóképző Főiskola, Esztergom**

(Pázmány Péter Katolikus Egyetem – Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar Vitéz János Tanárképző Központ)

Német nemzetiségi tanító

Hitoktató-hittanár

Továbbképzések:

2019 március: EFOP-3.2.15-VEKOP-17 kiemelt projekt „Élmény tanulni!”
Pedagógusok felkészítése című pedagógus képzés

2018 augusztus: "Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alarendszer (KRÉTA) pedagógusmoduljaihoz"

2012 november: Projekte im Deutschunterricht zur Winter- und Weihnachtszeit
(Tematikus iskolai projektek német nyelvórán)

2011 május- június: Interaktív tábla használata a gyakorlatban pedagógus-továbbképzés

2010 június Tanulói differenciálás heterogén csoportban pedagógus-továbbképzés

2010 március-május: Fejlesztési tervek készítése, előkészítése, alkalmazása az iskolai oktatás és nevelés során pedagógus továbbképzés

2010 május: IPR-Light, Integrációra érzékenyítő továbbképzési program (általános iskolai pedagógusok,- tantestületek felkészítése a hatékony együttnevelésre, az integrációs pedagógiai rendszer iskolai alkalmazására) pedagógus továbbképzés

2010 február-április: Nehezen, de nevelhető gyermekek sajátosságai pedagógus továbbképzés

2006 szeptember: Wanderführer-Diplom: Túravezetői tanfolyam, Passau

2006 június: Túravezetői vizsga (Bronz minősítés, mellyel jogosult a szakágazat és a fokozat szerinti túravezető tevékenység végzésére)

Munkahelyek:

2007-2009: **Simon István ÁMK Német Nemzetiségi Általános Iskola,**
Ajkarendek

Német tanító

2009- 2014: **Herendi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola,** Herend
Tanító

2014-jelenleg is: **Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola,**
Ajkarendek

Német nemzetiségi tanító

III. Helyzetelemzés

1. Iskolánkról

1.1. Az intézmény adatai

Hivatalos neve: Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola

Székhelye: 8447. Ajka, Gyepesi utca 22.

Intézményfenntartó, munkáltató: Pápai Tankerületi Központ

Iskola létszáma: 128 (2019. március 21-én)

OM azonosító: 036998

Típusa: általános iskola

Köznevelési és egyéb alapfeladata:

- általános iskolai nevelés-oktatás
 - nappali rendszerű iskolai oktatás
 - alsó tagozat, felső tagozat
 - sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelés-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos – enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos – hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos – látási fogyatékos)
 - nemzetiségi nevelés-oktatás (nyelvoktató nemzetiségi nevelés-oktatás (német))
- egyéb köznevelési foglalkozás
 - napközi, tanulószoba
- iskola maximális létszáma: 200 fő
- iskolai könyvtár együttműködésében: települési illetőségi könyvtárral

1.2. Az iskola története

Az első feljegyzés 1771-ből származik, mely szerint a község tanítója német nyelven oktatta az írást és olvasást a tanulóknak.

1788-ban egy római-katolikus iskola kezdte meg működését egy osztállyal.

A községben a későbbi időkben is egyházi iskola volt, a tanítást a püspök a helyi plébános által felügyeltette. Az iskola kicsi volt, a tanulók összevontan, zsúfoltan kényszerültek ülni. Hittant, írást és olvasást tanítottak, de a gyerekek gyakran hiányoztak, így többen írástudatlanok maradtak. Sok szülő nem engedte gyermekét az iskolába, mert szüksége volt rá a mezőgazdaságban.. A plébános, ismerve a családok helyzetét, nem is erőltette az iskolát. Jelentős szerepük miatt említést érdemelnek a korabeli tanítók, Vigyázó Mihály, egy Keller nevezetű, a XIX. sz. végén Hauser Márton, majd Laschober Mária.

Az 1900-as évek elején a település akkori intézőbizottsága megállapította, hogy a templom épülete már nem alkalmas a tanításra..

Az iskola főépülete a főispán utasítására 1913-14-ben épült. Három tanteremből és egy szolgálati lakásból állt. Hat osztálya és egy úgynevezett „csütörtöki iskolája” volt. A jegyzőkönyvek alapján megállapítható, hogy az első két osztályban csak németül oktattak. Harmadik osztálytól kezdve délelőttönként németül, délutánonként magyarul folyt a tanítás. Laschober Mária az első – második osztály tanítónője szerint sokkal könnyebb a gyerekeket anyanyelvükön oktatni, mint magyarul. Dallos (Máhig) Józsefnek a harmadik osztály tanítójának kellett megtanítania a gyerekeket magyarul beszélni.

A tanév szeptember elejétől június harmadik hetéig tartott. A tanítás minden nap szentmisével kezdődött. A gyerekeket a tanítók kísérték a templomba. Mise után mentek iskolába. Az első óra elején elmondták a Magyar miatyánkot, utána a Miatyánkot. A tanítónő megkövetelte a gyerekektől, hogy a táblát írják tele német dalokkal, míg ő nem jön.

Néhány tanulónak a tanítás előtt otthon is kellett segítenie, ezért gyakran előfordult, hogy elkéstek az iskolából. Ezeket a gyerekeket tanítás után a tanítónő hálórúhába öltöztette, és így küldte őket haza. Azoknak a diákoknak, akik hazudtak, piros hosszú nyelvet kellett a nyakukban viselniük. Ebben az időben a tanítók nagy hangsúlyt helyeztek a gyerekek higiénijára. Szóltak a szülőknek, ha a gyerekek rosszul voltak öltöztetve, vagy piszkos volt a ruhájuk. Az iskolában megkövetelték a mindennapi fésülködést, figyelték az alsónemű hetenkénti váltására. Ezeket az intézkedéseket a falu orvosa is támogatta. Szerinte a megfelelő szokások kialakítását az iskolában kell kezdeni.

Voltak gyerekek, akik télen nem jártak iskolába, mert nem volt cipőjük. Néhányan az okból maradtak otthon, hogy szüleiknek segíteni tudjanak. Ezeknek a diákoknak Veszprémben az Irgalmas Nővérek Iskolájában kellett osztályozó vizsgát tenniük.

A gyerekek otthoni kötelezettségei miatt 1930-ban az iskola a tanítási idő megváltoztatását kérte a tanfelügyelőségtől. Az volt a kérés, hogy délelőttönként 9-11 óra között, délutánonként pedig 14-16 óra között taníthassanak. A kérelmet az oktatási törvényre hivatkozva elutasították.

1936 áprilisában meglátogatta az iskolát az angol történész Sir Edward H. Wall, a Canterbury főiskoláról. Ő a bakonyi svábok helyzetéről érdeklődött.

1941-ben a Volksbund nyomására bevezették a német anyanyelvi oktatást, ami a magyar nyelv és irodalom kivételével minden tantárgyat érintett. A háború után teljesen megszüntették a németoktatást.

1948-ban az államosításokat követően az ajkarendeki iskola községi intézmény lett. A diákok zömét telepesek, sváb (akiket nem érintett a kitelepítés) és felvidéki gyerekek alkották. Ezekben az években a tanítást gyakran szakították meg szénszünetek.

1948-tól a körzetesítés következményeként a bakonygyepesi felsős tanulók is Ajkarendekre jártak iskolába. Ekkor az oktatás még részben osztott formában folyt, tehát egy teremben tanult az első és harmadik, egy másikban a második és negyedik osztály egyszerre. Felső tagozaton az ötödik-hatodik és a hetedik-nyolcadik osztályokat vonták össze. Míg az egyik csoportnak hangos oktatás volt, a másik évfolyam önálló munkát kapott. Mindez a nem megfelelő személyi feltételekre és a tanteremhiányra volt visszavezethető.

1977-ig részben osztott, 1978-tól teljesen osztott 8 osztályos iskola lett Rendeken.

1961-ben felépült az iskola második épülete is. Az intézmény ekkor 3 tanteremmel, egy nevelői szobával és egy igazgatói irodával bővült. Ekkor vezették be a két műszakos oktatást. A diákok egyik része délelőtt, másik része délután járt iskolába.

1972-től 1977-ig Ajkarendek Kislőd társközségeként említhető, hiszen a Tanácsháza Kislődre tette át székhelyét. Az iskolának ebben az időben is sikerült megőriznie önállóságát, ami ebben a helyzetben komoly előrelépésnek számított.

1977-ben Rendeket Ajka városához csatolták, az iskola helyzete azonban változatlan maradt.

1978-tól az bakonygyepesi alsó tagozatos tanulók is az ajkarendeki iskolában tanultak.

1984-ben a Megyei Tanács kezdeményezésére az Ajkarendeki iskolát nemzetiségi iskolává nyilvánították. A német nyelv oktatását az első és ötödik osztályban vezették be elsőként.

1989-ben ünnepélyes keretek között az intézmény felvette Simon István költő nevét.

1990-ben adták át az új tornatermet.

1994 óta Veszprém megye német nemzetiségi általános iskoláinak nyelvi tanulmányi versenyét a rendeki iskola rendezi.

1995-től az általános iskola, városrészi óvoda és a művelődési ház összevont intézményként, Simon István Általános Művelődési Központ néven működött.

Sokáig problémát jelentett az óvodás korú gyermekek elhelyezése, mivel a településen nem működött óvoda. A gyerekeket a szomszédos Kislőd óvodájába hordták át, míg 1983-ban a korábbi TSZ irodából ki nem alakítottak egy óvodát. Az épületet többször felújították, s mára egy két csoporttal működő, 50 férőhelyes óvodaként működik, ahol a gyermekek szintén nemzetiségi nevelésben részesülnek.

2013. január 1-én egy újabb időszak kezdődött az intézmény életében. Az állam vette át az általános iskolák működtetését. Ennek megfelelően 2012. december 20-án az ajkarendeki - három szervezeti egységből álló - ÁMK is szétvált. Az egyik rész *Regenbogen Német Nemzetiségi Óvoda és Művelődési Ház* néven a város fenntartásában működött tovább, míg az iskolai rész szakmai stábja a *Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Ajkai Tankerületéhez*, a technikai dolgozók közössége pedig a *Városi Intézmények Működtető Szervezetéhez* (VIMSZ) került.

2014. szeptember 1-én az intézmény neve Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolára változott.

Az iskola működtetése a 2016.december 31-ig a VIMSZ Ajka feladata volt. 2017. január 01-től a Pápai Tankerület felelős a működtetésért is.

1.3. A szakmai –pedagógiai munka alapja, nevelési-oktatási formák, sajátosságok

Alapelveink:

- nemzetiségi iskola lévén a nemzetiségi identitás elmélyítése, a nemzetiségi lét élővé tétele, az aktív nyelvhasználat megalapozása,
- a nemzeti öntudat megélése
- cselekvő állampolgárságra, demokráciára nevelés
- az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- a családi életre nevelés
- a testi és lelki egészség megóvása
- a környezettudatosság
- a nemzetiségi értékek ápolása

Nevelési – oktatási formák

Minden évfolyamon egy osztályban, általában alacsony osztálylétszámmal folyik a nevelés, oktatás. Minden osztályban oktatjuk a német nyelvet. Célunk, hogy az iskolánkban tanuló gyerekek a hétköznapi helyzetekben tudják használni a nyelvet, sajátítsák el a nyelvi készségeket. Biztosítjuk a német nemzetiségi nyelv tanulását, a kisebbség történelmének, szellemi és anyagi kultúrájának megismerését, a hagyományőrzést és hagyományteremtést, az önismeret kialakítását. Célunk, hogy a hozzánk járó gyerekek az általános iskolát nyelvvizsgával zárják.

Napközi

A nevelési - oktatási folyamatban szükség van a folyamatos, egységes ráhatásra, mely tanórán és tanórán kívül, délelőtt és délután segíti céljaink megvalósítását. Az alsó tagozaton két osztály alkot egy napközis csoportot. Felső tagozaton tanulószobai ellátást biztosítunk.

Szakkörök, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Tanulóink az egyéb foglalkozások széles palettájából válogathatnak, mint a sportkör, énekkar, magyar, természetismeret, jóga, informatika.

A művészeti alapiskola keretében a képzőművészet alapjaival is megismerkedhetnek a tanulóink művész tanár segítségével.

Az alsó tagozaton minden osztályfőnök rendelkezik korrepetáló órával.

Felső tagozaton magyarból, biológiából, földrajzból, természetismeretből rendelkeznek a szaktanárok tehetséggondozó illetve felzárkóztató órákkal.

Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskola diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott képviselőkől álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét 1 felnőtt vezető, pedagógus irányítja.

Megyei német verseny szervezése, lebonyolítása

Minden tanévben meghirdetjük a megye német nemzetiségi általános iskolái részére a megyei német versenyünket, melyben két korcsoportban (5-6. évfolyam, 7-8. évfolyam) indulhatnak a tanulók egyéni és csapat kategóriákban. A verseny minden év májusában kerül lebonyolításra. A verseny feladattípusai 2017-ben teljesen megújultak. Az új feladattípusok megítélése a visszajelzések alapján pozitív.

Erdei iskola

Az iskola nevelői az ismeretek bővítése céljából, kiszakadva a hagyományos iskolai környezetből erdei iskolai foglalkozásokat szerveznek a tanulóknak a Hubertus Erdészeti Erdei Iskolába. Itt a tanulás a diákok aktív, cselekvő, kölcsönösségen alapuló együttműködésére és kommunikációjára épül. Kiemelkedő nevelési feladatként a környezettel való harmónia, az egészséges életvezetési képességek fejlesztése, és a közösségi tevékenységekhez kötődő szocializáció maximálisan megvalósul.

Nyári táborok, napközis táborok, tematikus táborok szervezése

A szabadidő tartalmas eltöltése érdekében, és a tanulóinknak egy hetes napközis táborort szervezünk az EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 kiemelt európai uniós projekt keretében, melyek nagy népszerűségnek örvend iskolánkban. 2019-ben várhatóan közel 40 tanulónk tölthet el egy hetet ingyenesen június utolsó hetében a táborban.

Testvériskolai kapcsolat

Az iskolának nagy szüksége lenne egy testvériskolára. Tanulóink német nyelvtudását javítaná, ha külföldi diákok érkeznének hozzánk és diákjaink is eltölthetnének néhány napot német nyelvterületen.

Sport tevékenység:

A sport fontos szerepet tölt be az iskola életében. Minden tanévben számos sportrendezvényen vesznek részt tanulóink, és érnek el különböző szintű sikereket. Diákjaink szívesen vesznek részt a városunkban zajló sporteseményeken is.

1.4. Infrastruktúra, tárgyi feltételek

Intézményünk kiváló helyen fekszik, gyönyörű környezetben. Nagy zöld területünk van, ahol a gyerekek tartalmasan tölthetik el jó időben az órák közti szüneteket. Négy különböző korú, állapotú épületből áll az iskola. Fűtés egyedi gázfűtés. Az iskolában eddig csak állagmegóvás és részleges felújítás történt, ezért nagy szükség lenne a nyílászárók cseréjére egy épületben és a padlózat felújítására. Az intézményben melegítő konyha működik.

Összesen 8 tanteremmel, egy szükségteremmel, ahol a technikatanítás folyna (erre azonban alkalmatlan a hely), egy informatika teremmel, és egy kis fejlesztő szobával rendelkezünk, valamint egy tornacsarnokkal – ennek megfelelően a csoportbontások megoldása körültekintő szervezési feladatot jelent.

Komolyabb felújításra nem került sor, az udvar vált gondozottabbá, átláthatóbbá. Jelenleg a legnagyobb problémát a beázás és a vakolat lehullása okozza.

Hosszútávon fontos lenne egy közösségi tér kialakítása, hisz ilyennel nem rendelkezünk. Télen, esőben a szűk folyosókon töltött szünetek nem adnak lehetőséget az egyik óráról – másik órára való áthangolódásra.

Ugyan rendkívül költséges, de az iskolát vonzóbbá tenné, ha az épületek és a tornacsarnok össze lennének építve, nem kellene az épületek közt ingázniuk sem a gyerekeknek, sem a pedagógusoknak. Az építési tervek megvannak, a megvalósítás lenne a cél. Ehhez és a tantermek, folyosók, nyílászárók felújításához, cseréjéhez természetesen szükséges lenne szponzorok, támogatók, „örökbefogadók” felkutatására.

A tárgyi feltételek tekintetében iskolánk működése átlagosnak mondható.

A mindennapos munkánkat nehezíti, hogy technika tantárgy tanításához csak 25-30 éves eszközök vannak, anyag pedig szinte nincs.

Fizikai – kémiai kísérletek elvégzésére több összetevő miatt évek óta nincs lehetőség: a változó munkakörülmények közt dolgozó pedagógusnak nincs rá ideje, nincsenek meg a körülmények és hiányoznak az anyagok, eszközök. Viszonylag jó minőségűek a bútorok: a szekrények, a tanulói asztalok, székek, a gyermekek tároló szekrényei; kivéve az alsó tagozaton két osztályt, ahol még a régi típusú padok vannak és a parketta állapota is erősen kifogásolható. Igyekszünk karbantartónk hozzáértését kihasználva javítással biztosítani az oktatási környezet színvonalát. Bízunk benne, hogy hamarosan új bútorok, táblák kerülhetnek beszerzésre.

A testnevelés szertár eszközei leamortizálódtak, mennyiségileg megvannak, de szükséges lenne a meglévők karbantartása, újak beszerzése.

Az eszközök közül igény van 3 interaktív táblára is. Legtöbb gond az informatikai hálózattal adódik – mely miatt az adminisztráció is és az órai munka is nehezített.

2. Személyi feltételek

2.1. Iskolánk tanulói

2.1.1. A tanulói létszám alakulása

Tanév	Létszám	Magántanuló
2017/2018	132	-
2018/2019	128	-

Az előző tanévhez képest gyenge visszaesés tapasztalható a tanulók létszámában. 10 tanuló végezte el a 8. osztályt általános iskolánkban és 19 első kezdte az új tanévet. 4 tanuló 6 évfolyamos gimnáziumban folytatta tanulmányait a 2018/19-es tanévtől.

Tanulóink jelenleg kis létszámú osztályokban tanulhatnak. Ennek köszönhető a családi légkör. Intézményi sajátosság a német nemzetiségi nyelvoktatás.

2.1.2. Esélyegyenlőségi szempontok érvényesülése

HH/HHH, SNI, BTMN tanulók létszámának alakulása

Tanév	SNI	BTM	HH	HHH
2017/2018	6	5	4	-
2018/2019	5	4	3	-

Jelen tanévben 5 diákunk sajátos nevelési igényű. 1 tanulónk pervazív fejlődési zavarral küzd. Öt heti 2 órában fejleszt az autizmus szakos gyógypedagógus, valamint egy pedagógiai asszisztens felügyeli az iskolában. A másik 4 fő ellátását utazó gyógypedagógus kolléga biztosítja.

2.1.3. Tanulóink eredményei

Magatartás, szorgalom értékelése, versenyeredmények

Osztály	Magatartás		Szorgalom	
	2017/18 tanév vége	2018/19 félév	2017/18 tanév vége	2018/19 félév
1.	-	-	-	-
2.	4,6	-	4,4	
3.	4,6	3,5	4,6	4,3
4.	4,1	4,8	4,2	4,7
5.	4,1	3,5	4,0	3,9
6.	4,1	4,3	3,9	4,2
7.	4,5	4,0	4,2	3,5
8.	4,7	4,7	3,9	4,3

Tanulóink szorgalmasak, a fegyelmi helyzet jó. A városi, megyei, területi és országos versenyeken az iskola tanulói sikeresen szerepelnek, valamint rendszeresen vesznek részt rajzpályázatokon, sportversenyeken.

A 2018/19-es tanév első félévében iskolánk tanulói a városlődi Kulturwettbewerbben vett részt, valamint a 8. osztályosok csapata a pályaválasztási vetélkedőn III. helyezést ért el.

2.1.4. Továbbtanulás

Iskolánk tanulói zömmel a gimnáziumokat, szakgimnáziumokat választják középiskolai tanulmányaik folytatásához. Az utóbbi években megfigyelhető, hogy a 6. évfolyam elvégzése után sok tanulónk 6 évfolyamos gimnáziumba jelentkezik.

2.2. Alkalmazottak

2.2.1. A tantestület

3 kollégánk távozott az intézményből és 3 kolléga érkezett. A kis tantestületekre jellemző sajátosságaink vannak: kisszámú közösségünkre hárul minden munkatervi feladat és a helyettesítések is.

5 óraadó kollégánk jár hozzánk más intézményből és egy nyugdíjas pedagógus óraadóként dolgozik. Ők csak a tanórák idején tartózkodnak nálunk, így egyéb feladatot nem kapnak.

Pedagógusaink jól képzettek, a hét évente kötelező továbbképzéseket mindenki teljesítette. Több kolléga jelentkezett a minősítő eljárásra, mely során várhatóan pedagógus II. fokozatba kerülnek.

Munkaközösségek

Iskolánkban alsós munkaközösség, valamint felsős munkaközösség működik. A munkaközösségek vezetői céltudatosan irányítják a pedagógusok munkáját. Jó munkamegosztásban szervezik a versenyeket, megemlékezéseket, rendezvényeket. Szakmailag speciálisan tudnak reagálni a felmerülő problémákra.

Együttműködés a tantestületen belül

A sok helyről összeverődött testület nem alkot igazi egységet, nehéz a nevelési, értékelési összhang megteremtése. A kis tantestületekre jellemző sajátosságokkal bírunk: kis mozgástér, a kisszámú állandó közösségre hárul minden munkatervi feladat és a helyettesítések. A nevelőtestület tanítási órákkal leterhelt, így kevesebb energia jut az igényes felkészülésre, a szakmai beszélgetésekre, az egyéb pedagógiai munkára (tehetséggondozás, felzárkóztatás, szabadidős tevékenységek végzése).

Egységes nevelési elvek mentén való követelés állandó jelenlétet, folyamatos egyeztetést igényel. Az intézmények közti ingázás erőleszívó, a sok különböző gyerek – testület, kolléga az ingázó számára megismerhetetlen.

Módszertani fejlődésünket szolgálja az óralátogatás, osztályfőnökök hospitálása, s az ezt követő szakmai megbeszélés.

A speciális feladatok alkalmi teamek kialakítását igénylik. Ezeket a programokat a nevelőtestület minőségileg, az elvárható legigényesebben valósítja meg.

2.2.2. Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők

A pedagógusok munkáját 1 iskolatitkár és 2 pedagógiai asszisztens segíti. Az alsó tagozatos kollégák csupa pozitív visszajelzést adtak munkájukról. Étkeztetés, levegőztetés, egyéni segítségnyújtás házi feladatok elkészítésében, buszra kísérés a legfontosabb napi visszatérő feladatuk, amit jól szervezetten, odafigyelve végeznek. Dekorációk, sablonok, feladatlapok írása, előírás, órák közti szünetekben is nagy segítséget nyújtanak. Óra közti differenciálás, egyéni segítségnyújtás az a terület, ahol még munkájukra szükség lehet.

3. Az iskola kapcsolatrendszere

3.1.Belső partnerek

3.1.1. Szülők, szülői szervezetek

A szülőkkel való kapcsolattartás színterei a fogadóórák, szülői értekezletek, a nyílt napok. Rendkívüli esetekben személyes találkozókra igyekszünk feltárni a felmerülő problémák okait és megtalálni a megoldásokat. Legfontosabb támaszaink a szülők. Az ő együttműködésük nélkül nem, vagy csak nagyon nehezen érhetünk el a nevelésben-oktatásban eredményeket.

A Szülői Munkaközösség tagjai jó munkakapcsolatban vannak az iskolavezetéssel, az osztályfőnökökkel, pedagógusokkal, aktívan tevékenykednek. A közös cél – a gyermekek számára megfelelő körülményeket teremteni, a tehetségüket kibontakoztatni - megadja a kapcsolódási pontokat.

3.1.2. Étkeztetés, takarítás, karbantartás

Az étkeztetést a VIMSZ, a takarítást és a karbantartást a Pápai Tankerületi Központ biztosítja intézményünkben.

3.2. Külső partnerek

3.2.1. Szakmai kapcsolat más intézményekkel, szervezetekkel

Egy iskola életét több szempontból is meghatározó kapcsolatrendszer jellemzi. Eredményes kapcsolatot kell kiépíteni és fenntartani a működés során közvetlenül érintett szervezetekkel, intézményekkel: óvodákkal, általános iskolákkal, középiskolákkal, szakmai szolgáltatókkal, szakszolgálatokkal, család-és gyermekjóléti központtal, városi intézményekkel, könyvtárakkal, múzeumokkal, egyházakkal, sportegyesületekkel, egészségügyi intézményekkel, Ajka Város Önkormányzatával, Ajka Város Német Nemzetiségi Önkormányzatával, civil szervezetekkel, cégekkel, médiával.

3.2.2. Kapcsolat a fenntartóval és önkormányzattal

Az intézmény fenntartója a Pápai Tankerületi Központ. Fenntartónkkal a kapcsolataink kiépültek és konstruktív együttműködésen nyugszanak. A tankerületi munkatársakkal folyamatos az információcsere, mely nagy segítséget ad a gyakorlati munkában.

Kapcsolatunk Ajka Város Német Nemzetiségi Önkormányzatával és Ajka Város Önkormányzatával korrekt és élő. Iskolánk tanulói részt vesznek a város által szervezett programokon, műsorokon szereplőként is. Partnerségükre és támogatásukra a jövőben is számítunk.

IV. Vezetői program

„Wir müssen den Kindern zwar zwei Dinge geben: Stämme und Fittich.” /Goethe/

"A gyerekeknek csak két dolgot kell adnunk, gyökereket és szárnyakat." /Goethe/

1. Pedagógiai, vezetői alapelveim

Az állandóan változó környezeti kihívásoknak az intézmény csak akkor tud megfelelni, a változásokhoz csak akkor tud sikeresen alkalmazkodni, ha a vezetése szakavatottá tud válni, ha az intézmény dolgozói csapatként együtt tudnak működni és a csapat tagjait innovatív gondolkodás és cselekvés jellemzi, ha figyel a környezetére és gyorsan reagál annak kihívásaira. Az intézmény vezetőjének meghatározó szerepe van a tantestület igazi csapatként való működtetésében.

Olyan iskolát szeretnék:

- ami az életre nevel,
- ahová a gyerekek szívesen járnak,
- ahová a szülők szívesen hozzák gyermekeiket,
- ahol a szülők biztonságban tudhatják gyermekeiket és elégedettek az iskolában folyó munkával,
- ahol a légkör motiváló,
- ahol a gyerekek kibontakoztathatják képességeiket,
- ahol a gyerekek sokoldalúan fejlődhetnek,
- ahol fontosnak érzi magát a tantestület minden tagja,
- amely képes rugalmasan alkalmazkodni a változásokhoz, elvárásokhoz,
- amely rendelkezik jövőképpel.

Fontosnak tartom, hogy iskolánk **minden tanulójának, nevelőjének, dolgozójának legyen sikerélménye!**

Olyan vezető szeretnék lenni:

- aki fontosnak tartja, hogy az iskola olyan hely legyen, ahol jó diáknak és jó tanárnak lenni
- aki ismeri a törvényi előírásokat, azok betartja és betartatja
- aki nyugodt, elfogadó légkört terem
- akinek az iskolavezetése demokratikus, ugyanakkor következetes
- aki nyitott, érzékeny a kollégák problémáira, véleményükre támaszkodik
- akit a bizalom – kiszámíthatóság – megbízhatóság hármasa jellemez
- aki egységes szemléletet, egységes értékrendet képvisel
- akinek pontosan megfogalmazott elvárásai, célkitűzései vannak
- aki nagy hangsúlyt fektet a kommunikációra és a hatékony információáramlásra
- aki együtt gondolkodik
- aki nevelési programunkat megvalósítja
- aki segíti a különleges bánásmódot igénylő gyerekeket
- aki javítja az intézmény eddigi eredményeit
- aki ápolja és megőrzi intézményi hagyományokat
- aki az iskolai megemlékezéseket, ünnepélyeket méltóságteljesen tartja meg
- akit jó együttműködési képesség jellemez – így **az egész iskola pozitív megítélése erősödik**

Az eredményesen működő, jó iskolához a megfelelően képzett, innovatív, humánus és demokratikus vezető mellett „jó csapatra” is szükség van. Legyen ez a csapat együttműködő, együttgondolkodó, az újra nyitott, kreatív és rugalmas. Mindig legyen lelkiismeretes, kiegyensúlyozott.

Hiszem, hogy iskolát vezetni csak az ebben érintettek közös együttműködésével, az ehhez szükséges nyugodt, elfogadó és folyamatos kommunikációra épülő légkör megteremtésével lehet

2. Célmeghatározás

2.1.Rövid távú célkitűzések

- A szakszerű és törvényes működés biztosítása, a jogszabályi változásoknak, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés.
- A fenntartó által rendelkezésre bocsátott eszközök gondos kezelése.
- A nemzeti és nemzetiségi hagyományok ápolása, a helyi elvárásoknak való megfelelés.
- A jó eredmények szélesebb körben való publikálása
- A pedagógusminősítési rendszer, a pedagógiai szakmai ellenőrzési rendszer és az önértékelési rendszer működtetése, a nevelőtestület támogatása az eljárásokon való sikeres részvételben.
- A családi hangulatú, gyermekközpontú, biztonságot nyújtó iskolai légkör fenntartása.
- Az esélyegyenlőség biztosítása.

2.2.Hosszú távú célkitűzések

- Az intézmény hosszú távú fenntarthatóságának biztosítása.
- A változás és a folyamatosság, a hagyományos értékrend és a korszerű pedagógiai módszerek egyensúlyának fenntartása.
- A teljes körű szakos ellátottság kialakítása, nyugdíjba vonuló kollégák „pótlása”.
- A rendelkezésre álló erőforrásokkal való felelősségteljes és takarékos gazdálkodás.
- Az épület műszaki állapotának további javítása

3. Fejlesztési elképzeléseim

3.1.Az intézmény szervezetének fejlesztése

Az intézmény dolgozóinak kapcsolatrendszerét vertikális és horizontális kommunikáció kell, hogy jellemezze. Az értekezleteknek, az információk szolgáltatásának kialakult rendjét kell kialakítani. Az intézményvezető a helytesséssel naponta tartson egyeztető megbeszélést, hogy az intézményvezető a helyes döntést hozhassa meg. Az intézményvezető, az intézményvezető helyettes, valamint a munkaközösségvezetők legalább

havonta – ha szükséges gyakrabban – tartsanak megbeszélést az aktuális szakmai feladatokról. Az elvégzett munka értékelése és az elkövetkező feladatok megbeszélése a havi tantestületi munkaértekezleteken történjen meg. A munkaközösségek szintén havonta tartsanak értekezletet.

A napi feladatokról fontosnak tartom, hogy személyes és nyomtatott alapú tájékoztatást adjak. A tanáriban kitett hirdetések és a rövid megbeszélések segítik az információk megosztását.

Az iskolavezetés legyen mindig elérhető. A felmerülő kérdéseket rögtön meg kell beszélni.

Az intézmény és a fenntartó közt a kommunikáció legyen gördülékeny.

3.1.1. Formális működés

Az iskolavezetőség előkészíti az intézményvezető döntéseit, véleményez és javaslatot tesz. Funkcióiból adódóan fő feladata leginkább az iskola stratégiai döntéseinek az előkészítése. Az eddigi döntések alapján megállapítható, hogy a csoport együttműködését hatékonyabbá kell tenni. A pedagógusok nagy része mindkét munkaközösségnek is tagja, ezek az „átfedések” biztosítják azt, hogy folyamatos legyen az információáramlás a nevelőtestületen belül. A munkaközösségek segítik az újonnan érkező pedagógusok beilleszkedését.

A munkaközösségek az SZMSZ-ben megfogalmazott céloknak megfelelően látják el feladataikat. A formális működést a Nemzeti Alaptanterv, a Nemzeti köznevelésről szóló törvény, az SZMSZ, a Házi rend, a munkaköri leírások és a munkaszerződések szabályozzák.

3.1.2. Informális működés

Míg a formális szervezet pozíciók, feladatok együtteséből áll, addig az informális szervezet a formalizált, hivatalos és szabályszerű szervezet mögött található, részben attól függetlenül jön létre. A pedagógusnak – szerepéből adódóan – több pozíciója is van: tanítja a szaktárgyát, vezetője egy csoportnak, egy osztálynak, egy munkaközösségnek, nevelő és jelentős adminisztrációs teendői ellátása következtében egyben tisztviselő is. Közben a környezet által közvetített elvárásoknak is meg kell felelnie. Iskolánkban egy-egy pedagógus a fentiekén kívül az alábbi feladatokat is ellátja: tanévnyitó és tanévzáró ünnepségeket szervez, nemzetiségi hagyományokat ápol, rendezvényekre készít fel csoportokat,

versenyekre készít fel és kíséri el tanulókat, tanulmányi kirándulásokat szervez, sporteseményekre, színházba viszi tanítványait, táborokat szervez, képezi magát, pedagógusminősítésre portfóliót tölt fel vagy tanfelügyeleti látogatásra készül, fogadó órákat és szülői értekezleteket tart, korrepetál, tehetséget gondoz és felzárkóztat.

A felsorolt feladatok ellátása közben - igazodva a kor elvárásaihoz - saját digitális kompetenciája fejlődik, tudását másokkal is megosztja. Az iskola pedagógusai hétvégeken és a tanítási szünetek idején is kapcsolatot tartanak osztályukkal, tanítványaikkal.

3.1.3. A nevelő-oktató munkát segítő, támogató klíma fejlesztése

Az iskola egy nyitott szervezet, a nevelőtestület tagjainak viselkedése, egyénisége jobban hat a szervezetre, mint a formális struktúra. Ebben az iskolavezetésnek is jelentős szerepe van. Fontosnak tartom, hogy az intézmény vezetése egyenrangú partnerként kezelje a nevelőtestület tagjait. A nevelőtestület tagjai és az iskola működését segítő munkatársak egyaránt magas fokú szociális érzékenységgel, együttműködően fordulnak mind a tanulók, mind a szülők és az iskolával partneri kapcsolatban álló intézmények, és nem utolsósorban egymás felé.

Olyan jó nevelői közösség kialakítása a célom, melyben a kollégák tudnak és akarnak is egymásért dolgozni. Testületünk legyen az közeg, melyben a jó ötletek, az esetleges kritikák a nevelés – oktatás jobbítását szolgálják.

Az iskolavezetésnek oda kell figyelni a nevelőtestület tagjaira, minden innovatív tevékenységet elismerni és méltányolni a tanév folyamán. Az elismerés formája szóbeli dicséret, erkölcsi elismerés. Közvetlen vezetőtársaim szakmai elkötelezettségére, tudására, szorgalmára, józan ötleteire nagymértékben számítanék. Az iskolában a nevelő – oktató munkát segítő munkakörben dolgozó munkatársakat a közösség meghatározó részének tekintem a szervezetben. Munkájukat minőség és szakértelem jellemzi. Támogató hozzáállásukra, megbízható tudásukra kiemelten számítanék.

Az intézmény, a szervezet legfontosabb tagjai a tanulók, hiszen ők azok, akik miatt működik az iskola. A diákok a Házi rendben meghatározott módon, a diákönkormányzati képviselőkön keresztül véleményükkel, javaslataikkal beleszólhatnak az intézmény életét meghatározó döntésekbe. Az iskola tanulóinak magatartása jó. A gyerekek többsége szeret ebbe az iskolába járni, otthonosan, és biztonságban érzik magukat. Az egyik legfontosabb feladatomban tartom az iskola jó hírnevének a megőrzését és fenntartását. Ehhez szükséges az iskolába belépő tanulókat fogadó családi légkör megtartása, a nevelőtestület és a többi

iskolai dolgozó kiszámítható, barátságos, biztonságos és nyugodt munkakörülményeinek folyamatos biztosítása.

3.2.A belső ellenőrzési rendszer működtetése

A köznevelési törvény alapján a nevelőtestület és az intézmény rendszeres külső ellenőrzésen megy keresztül, amely mellett azonban szükséges belső ellenőrzési rendszer működtetése is. A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésének célja, hogy biztosítsa az iskola pedagógiai munkájának jogszerű működését, segítse a nevelő-oktató munka eredményességét, és megfelelő információkat szolgáltatson az intézményvezetésnek a pedagógusok munkavégzéséről.

A belső ellenőrzés kiemelt területei:

- a pedagógusok munkafegyelme, adminisztrációs tevékenysége
- a tantermek rendezettsége, dekorálása
- a tanár-diák, tanár-szülő kapcsolat
- a nevelő-oktató munka színvonala, eredményessége
- a tanórai és tanórán kívüli tevékenység
- a továbbképzési kötelezettség teljesítése

A tanügyi ellenőrzések területei:

- az iktatás rendje
- az elektronikus napló használata
- az adatok nyilvántartása, folyamatos frissítése
- a bizonyítványok szabályos kiállítása
- az anyakönyvek, törzslapok vezetése

A tanügyi dokumentációt az iskolavezetés, az intézményvezető - helyettesek ellenőrzik. A folyamatot jelentősen támogatja az elektronikus adatszolgáltatás.

3.3.A nevelő-oktató munka területére vonatkozó fejlesztési elképzeléseim

Olyan pedagógiai munka megvalósítását szorgalmazom, amelynek célja az alapműveltség megszerzése, melynek központjában a tanulók tudásának növelése,

képességeik kibontakoztatása, személyiségük fejlesztése, az esélyegyenlőségen alapuló felzárkóztatása, a tanulási nehézségek leküzdése, a tehetséggondozás áll.

Fontosnak tartom, hogy az iskolánkban kapott szilárd alapok felkészülté tegyék tanulóinkat az élethosszig tartó tanulásra. A bevezető és kezdő szakaszban elsődleges feladatnak tartom az alapkészségek megalapozását, az esetleges hátrányok kompenzálását, az egyéni képességek kibontakoztatását.

Fontosnak tartom, hogy tanulóink ne csak megismerjék a tanulás fortélyait, de szeressenek is tanulni, továbbá alkalmazni is tudják a megszerzett ismereteket. Ezért lényeges, hogy a gyerekek és a szülők is belássák, hogy az otthoni gyakorlás, a házi feladat elkészítése elengedhetetlen és nem elhanyagolható. Nevelőtársaimmal együtt továbbra is azon dolgozunk, hogy oktató- nevelő munkánk során legnagyobb mértékben igazodjunk a tanulók egyéni képességeihez, s ezt fejlesztve érjünk el velük együtt sikereket. Továbbra is teljes mértékben támogatom és segítem az iskolai hagyományok ápolásának minden formáját.

3.3.1. A német nemzetiségi nyelv tanulásával kapcsolatos további teendők

Iskolánkban kiemelkedően fontosnak tekintem a német nemzetiségi oktatás magas színvonalának, és az ehhez szükséges feltételek további biztosítását. Igény van a mindennapi életben jól használható német nyelvtudásra, a német nemzetiségi hagyományok ápolására. Nagy figyelmet fordítunk a kisebbség történelmének, szellemi és anyagi kultúrájának megismerésére, a hagyományőrzésre. Továbbra is fontosnak tartanám a hagyományápolás keretében német táncoktatás szervezését. Sajnos idén nincs erre képzett pedagógus.

Az iskolán kívüli nyelvgyakorlást tenné lehetővé partneriskolával kapcsolat kialakítása. Németországba utazással vagy hazai nyelvi tábor szervezésével. Szeretnénk ha 8. évfolyam végén nyelvvizsgához jutnának a tanulók, ehhez a nyelvvizsgára felkészítő foglalkozásokat továbbra is meg kell szervezni. Céлом, hogy a nemzetiségi német nyelvoktatás a magas szintű nyelvi oktatást szolgálja, összhangban az iskola pedagógia programjában megfogalmazottakkal.

A gyakorlati készségek fejlesztéséhez további nyelvtanulást segítő fejlesztő eszközök beszerzését tervezem.

3.3.2. Napközis foglalkozások megszervezése

Az nevelés - oktatás- folyamatában a napközinek meghatározó szerepe van. Működéséhez iskolánkban a személyi feltételek adottak. Az alsó tagozaton két osztály alkot egy napközis csoportot. A későbbiekben is fontos cél, hogy a napközi- közösségteremtő erejével- erősítse ki a család szocializációs szerepét. Napközis kollégáink továbbra is nagy gondot fordítanak a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra, az esélyegyenlőség megteremtésére. A fenti feladatok mellett megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a szabadidő hasznos eltöltésére, az egészséges életmód, a helyes magatartási szokások gyakorlatban történő alkalmazására.

3.4.Hatékony gazdálkodás

Az üzemeltetés során a takarékos működtetésre kell törekedni. Ezt össze kell kapcsolni a fenntarthatóságra, környezettudatosságra való neveléssel. Mindennapi feladatunk az energiával való takarékoskodás. Ezt a gyermekek felé is közvetítjük. A papírgyűjtést minden évben megszervezzük, bevételével az osztályokat támogatjuk.

Az intézmény helyiségeinek bérbeadását továbbra is kiemelt figyelemmel kell kezelni.

Elkötelezett vagyok a környezettudatos és költséghatékony működtetés, a költségvetési keretekkel való ésszerű és felelősségteljes gazdálkodás irányában.

A pályázati források felkutatása és az azokon való eredményes részvétel fontos feladat.

4. Személyes vezetői elképzeléseim

Egy jól működő tantestületet szeretnék vezetni, ezért nagyon fontosnak tartom az ösztönzést.

- Az óralátogatásokat előre tervezném, időben közölném az érintett kollégákkal a látogatás időpontját, célját, szempontjait, de viszonylag laza tervezéssel, hogy a felmerülő problémákhoz alkalmazkodni lehessen.

- Az órarend kialakításánál figyelnék arra, hogy az osztályfőnököknek, munkaközösség vezetőknél lehetőségük legyen órát látogatni. Ennek célja csak a segítés lehet.
- Vezetőként maximális segítő szándékkal állnék minden kollégához, szeretnék mindenkit az általa elvégzett munka függvényében értékelni, **dicsérni**. Tisztában vagyok azzal, hogy minden kolléga nem érezheti jól magát, minden feladatban. Akinek több tanítási órája van, annak, ha lehet kevesebb tanórán kívüli feladatot adnék.
- Fontosnak tartom és hiányolom, hogy keveset dicsérünk! A túl általános, aránytalanul gyakori, eltúlzott vagy egészségtelenül ritka dicséret káros. A megfelelő időben, megfelelő helyen elhangzott dicséret azonban szárnyakat ad, növeli a hatékonyságot.
- -Intézményvezetői, helyettesi és a kollégák részéről az egyéni fogadóórák lehetőségének meggondolását tervezem. Céлом, hogy a szülők ne zavarják a nevelés- oktatás rendjét azzal, hogy „berohangálnak” .
- A helyettesítések átgondolt megszervezésére szeretnék törekedni – ha lehet arányos, igazságos elosztással, szem előtt tartva a szakos helyettesítést.
- A pedagógiai asszisztens munkája elengedhetetlen!
- Eredményes együttműködésre törekednék a Diákönkormányzattal, meghallgatva a diákvezető véleményét az őket foglalkoztató kérdésekről. A diákok által kezdeményezett programok rendjét, lebonyolítását, felügyeletét **előre** egyeztetve a kollégákkal.- Fontos a szülői szervezetet pontosan tájékoztatni a tanév tervezett programjairól, a tanév rendjéről.
- Az iskolát vonzóvá szeretném tenni az iskolaválasztás előtt álló gyermekeknek és szüleiknek. Nagyon jó ötlet a kézműves- illetve a sport délután, melyeket a leendő első osztályos gyerekeknek szervezünk. Ezek az alkalmak kötetlenebbek, barátságosabbak, a szülők, gyerekek megismerhetik az intézményt, a leendő első tanító nénit.
- Az óvodákkal való kapcsolatot rendszeresebbé tenném. A nagycsoportos óvodásoknak illetve szüleiknek mindenképp tartanék egy bemutatót az iskoláról.

Fontos, hogy tudjanak rólunk. Nem minden szülő tud eljönni hozzánk a leendő elsősöknek szóló délutánra, nyílt napra, így elképzelhető, hogy kisdíjakot veszítünk. Mindenképpen elengedhetetlen, hogy népszerűsítsük az iskolát. Fontos, hogy a tanulói létszám ne csökkenjen!

- Az udvaron néhány felújításra szükség lenne, helyenként balesetveszélyes.
- Évek óta hatalmas problémát okoz a technika terem, műhely állapota. Véleményem szerint nem biztonságos, hogy a gyermekek akár csak a közelébe is menjenek az épületnek. Meglátásom szerint az épületrész lebontása lenne a megoldás, erre szeretnénk lehetőséget, támogatást kapni!
- Az adatszolgáltatási kötelezettségek, nyilvántartások, adminisztratív teendők ellátásában nagyban támaszkodnék az iskolatitkár tapasztalataira, szakértelmére.
- Jól működő kapcsolatot szeretnék fenntartani a város intézményeivel, cégeivel.
- Nyelvtanárként kiemelten fontosnak tartom, hogy diákjaink 8. osztály végére legalább **alapfokú nyelvvizsgát** tegyenek. Ez sajnos ez elmúlt években nem valósult meg. Az erre irányuló akcióterv már megszületett, folyamatban van. Bízunk benne, hogy a tanév végén több végzős diákunk is nyelvvizsgával a kezében fejezi be általános iskolai tanulmányait.
- A nyelvvizsga megszerzéséhez azonban nem elegendő a tanórákon való aktív részvétel, a nyelvtanárok által adott feladatok pontos teljesítése, mindenképp
- Szükséges lenne olyan helyzetek kialakítása, ahol a diákok „rá vannak kényszerítve” a német nyelv használatára. Erre kiváló alkalmat biztosítana egy **nyelvi tábor** német nyelvterületen való megszervezése, akár téli, akár nyári időszakban.
- Egy **testvériskola** felkutatása is szükséges lenne. Diákjaink így is eljuthatnának német nyelvű környezetbe, ahol gyakorolhatnának a nyelvet és ők is fogadhatnának otthonukban a külföldi gyerekeket. Így akár életre szóló barátságok is születhetnének.

- Megvalósíthatónak érzem „belső továbbképzések” megszervezését. Ez egymás óráinak csoportos látogatását jelentené, amikor „jó gyakorlatokat” vehetnének át egymástól a pedagógusok.
- Fontos lenne, hogy az intézménynek legyen honlapja, ne csak a facebookon szerepeljünk. A mai világban, amikor az információink nagy részét az internetről szerezjük, egy iskola nem engedheti meg magának, hogy ne szerepeljen a világhálón!

V. Záró gondolatok

Tisztelt Véleményalkotók, Döntéshozók!

Az intézményvezetői megbízás elnyerése esetén szeretném a tantestülettel együtt az iskolát olyanná tenni, ahol diák, nevelő jól érzi magát, képességeit ki tudja bontakoztatni; az intézmény pedig eredményesen működjön.

Közös cél legyen, hogy a tőlünk kikerült gyermek kiegyensúlyozott felnőtté váljon, tudjon megfelelni a kihívásoknak, tudjon reagálni a változásokra, a körülötte állandóan változó világban megtalálja az igazi értéket, sikeresen eligazodjon a világban.

Tervem, hogy olyan iskolánk legyen, ahol a tantestület tagjai fontosnak érzik magukat, szívesen dolgoznak, ahol jó diáknak lenni, ahol minden lehetőség adott, hogy a diákok a legsokoldalúbb fejlesztést kapják, ahol a gyerekeket szerető, biztató légkör veszi körül, ahol a diákok képességei sokoldalúan fejlődhetnek.

Célom, hogy a szülők, akik első osztályban intézményünkre bízzák gyermekeiket, biztosak lehessenek abban, hogy a nevelőtestület maximális tudásával teszi a dolgát.

Az iskola nyugodt, sikeres működését a testülettel együtt szeretném elérni!

Bízva a támogatásban, kérem vezetői pályázatom elfogadását, támogatását!

Ajka, 2019. március 25.

Lendvai Izabella
Lendvai Izabella

Nyilatkozatok

NYILATKOZAT

Alulírott Lendvai Izabella (szül.: Ajka, 1985.03.03; an.: Veisz Mária) nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok intézményvezetői pályázatom anyagának sokszorosításához, továbbításához (3. személlyel közléshez).

Lendvai Izabella

Lendvai Izabella

szig. 585147BE

Ajka, 2019. március 25.

NYILATKOZAT

Alulírott Lendvai Izabella (szül.: Ajka, 1985.03.03; an.: Veisz Mária)
hozzájárulok személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Lendvai Izabella

Lendvai Izabella

szig. 585147BE

Ajka, 2019. március 25.

Mellékletek



Pápai Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/174/00429-2/2019

Ügyintéző: Lengyel Mónika

Melléklet: -

Hivatkozás: -

IGAZOLÁS

Alulírott Egyházi Andrea, a Pápai Tankerületi Központ tankerületi igazgatója igazolom, hogy Lendvai Izabella (szül.: Lendvai Izabella, szül. hely, idő: Ajka, 1985. március 03. a.n.: Veisz Mária, lakcím: 8400 Ajka, Lakos János u. 18.) a Laschober Mária Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola pedagógusa az intézménynél – 2009.09.16. óta folyamatosan – több, mint 5 év pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Jelen igazolást Lendvai Izabella kérésére intézményvezetői pályázat benyújtásához állítottam ki.

Pápa, 2019. március 11.


Egyházi Andrea
tankerületi igazgató 03



Sorszám: KVT SZV-3/2014.
Intézményi azonosító: FI80554

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Veisz-Lendvai Izabella

számára állítottuk ki, aki 1985. év március hó 3. napján Magyarország Ajka településén **Lendvai Izabella** néven született, és a(z) **Pannon Egyetem** nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2013. év június hó 12. napján kelt NP-M-L-11/2013. számon kiállított oklevéllel igazolt **mesterfokozat és okleveles neveléstudomány szakos bölcsész szakképzettsége** alapján a

Pannon Egyetem


nevű felsőoktatási intézmény **közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga** szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2014. év június hó 13. napján kelt határozata alapján nevezett

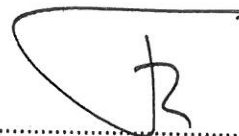
szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **kiváló**.

Veszprém, 2014. június 13.



Dr. Horváth H. Attila
Záróvizsga-bizottság elnöke



Dr. Friedler Ferenc
rektor

Sorszám: NP-M-L-11/2013.
Intézményi azonosító: FI80554

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Veisz-Lendvai Izabella

számára állítottuk ki, aki **1985. év március hó 3. napján Magyarország Ajka** településén **Lendvai Izabella** néven született, és a

Pannon Egyetem

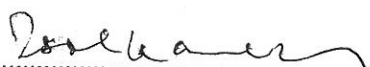
nevű felsőoktatási intézmény **neveléstudományi mesterképzési** szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje **4 félév**.

A záróvizsga-bizottság **2013. év június hó 12. napján** kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és

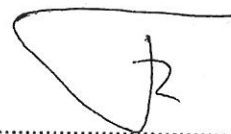
okleveles neveléstudomány szakos bölcsész

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **jeles**.

Pápa, 2013. június 12.



Dr. Zsolnai Józsefné dr. Mátyási Mária
Záróvizsga-bizottság elnöke

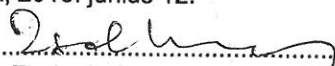


Dr. Friedler Ferenc
rektor

Záradék:

Az oklevél tulajdonosa tanulmányai során a **neveléstudományi mesterképzéshez** tartozó **kora gyermekkor pedagógiája** specializáció (önálló szakképzettséget nem eredményező szakirány) követelményeit teljesítette.

Pápa, 2013. június 12.



Dr. Zsolnai Józsefné dr. Mátyási Mária
Záróvizsga-bizottság elnöke



Dr. Friedler Ferenc
rektor

Sorszám: PT K 029756 N-261/2007. szám
Intézményi azonosító: FI 84497

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet LENDVAI IZABELLA
számlára állítottuk ki,
aki 1985 évben MÁRCIUS hó 3. napján
AJKA városban (községben)
VESZPRÉM megyében MAGYAR országban
született, és 2003/04. tanévtől 2006/07. tanévig
a VITÉZ JÁNOS RÓMAI KATOLIKUS
TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLÁN

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007. év JÚNIUS hó 13.-i
határozata alapján nevezettet

HITOKTATÓ - HITTANÁRRÁ nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése: 30

Kelt ESZTERGOM, 2007. év JÚNIUS hó 15.-n.

Dr. Csikány János P. H. Dr. Csikány János
a Záróvizsga-Bizottság elnöke rektor, dékán, főigazgató

Sorszám: PT K 029965 7/2007 szám

Intézményi azonosító: FI 84497

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet LENDVAI IZABELLA

számára állítottuk ki,

aki 1985 évben 03 hó 03 napján

AFVA városban (községben)

VESZTREM megyében HAGYAR országban

született, és 2003/2004 tanévtől 2006/2007 tanévig

a VIÉZ FÁVOS RÓMAI

KATOLIKUS TANÍTÓKÉPZŐ

FŐISKOLA

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007 év 05. hó 30.-i

határozata alapján nevezett NEMET

NEMZETISÉGI

TANÍTÓVÁ

nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése: JÓ

Kelt Ende 190 m 06 hó 15.-n.

A. Tű. 1150/F. r. sz. - 000218
Pátria Nyomda Zrt. - (Fsz.: 5-9349)
Látta: FRKP részéről B. L. 2006. XII. 14.

A. L. Lendvai

a Záróvizsga-Bizottság elnöke SZTERGON * 1. *

Székfő, dékán, főigazgató



HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

LENDVAI IZABELLA

Ajka, 1985.03.03

anyja szül. neve: Veisz Mária

magyar állampolgár

8400 Ajka, Lakos János utca 18. alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2019. március 12.



Dr. Korom Rita
Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszerelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Póvárosi Közigazgatási és Munkügyi Bíróságnál. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Büntügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmére megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívül az adatkezelés alapjául szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosultságon és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



065699887



EE1903111350



HORVÁTH & DUBECK TANÁCSADÓ KFT.

1221 Budapest, Tatárka u. 39/b

FMK ny. sz.: 00866-2008

FAT lajstromszám: AL-2110



Tanúsítvány

Lendvai Izabella

(szül.: Lendvai Izabella Ajka, 1985.03.03.)

részt vett a „Integrációra érzékenyítő (IPR-LIGHT) továbbképzési program (általános iskolai pedagógusok, - tantestületek felkészítése a hatékony együttnevelésre, az integrációs pedagógiai rendszer iskolai alkalmazására” című, a 277/1997. (XII.22) sz. Korm. rendelet szerint akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

Alapítási engedély szám: OKM-4/88/2009

Indítási engedély szám: OKM-3/449/2009

A továbbképzés összóraszáma: 30 óra.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

Munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

A továbbképzés helyszíne Herendi Általános Iskola és AMI
8440 Herend
Iskola u. 8.

Ideje: 2010. május 19-20-21.

Kelt., Budapest, 2010. június 4.

Dr. Horváth Attila, igazgató

P.H.

Sorszám: 2010/1173





HORVÁTH & DUBECZ TANÁCSADÓ KFT.
1221 Budapest, Tatárka u. 39/b
FMK ny. sz.: 00866-2008
FAT lajstromszám: AL-2110



Tanúsítvány

Lendvai Izabella

(szül.: Lendvai Izabella Ajka, 1985.03.03.)

részt vett a „Fejlesztési tervek készítése, előkészítése, alkalmazása az iskolai oktatás és nevelés során – távoktató pedagógus-továbbképzés” című, a 277/1997. (XII.22) sz. Korm. rendelet szerint akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

Alapítási engedély szám: OKM-4/159/2009

Indítási engedély szám: OKM-4/159/2009

A továbbképzés összórászáma: 30 óra.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

Munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

A továbbképzés helyszíne: Borsos Miklós Általános Iskola
8400 Ajka
Eötvös u. 9.

Ideje: 2010. március 23. - 2010. május 23.

Kelt., Budapest, 2010. június 1.

Horváth & Dubecz Tanácsadó Kft.

P.H.

Sorszám: 2010/853





HORVÁTH & DABECZ TANÁCSADÓ KFT.

1221 Budapest, Tatárka u. 39/b

FMK ny. sz.: 00866-2008

FAT lajstromszám: AL-2110



Tanúsítvány

Lendvai Izabella

(szül.: Lendvai Izabella Ajka, 1985.03.03.)

részt vett a „Nehezen, de nevelhető gyerekek sajátosságai – távoktató pedagógus-továbbképzés” című, a 277/1997. (XII.22) sz. Korm. rendelet szerint akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

Alapítási engedély szám: OKM-4/159/2009

Indítási engedély szám: OKM-4/159/2009

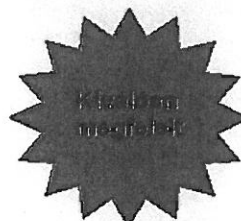
A továbbképzés összóraszáma: 30 óra.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

Munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

A továbbképzés helyszíne Borsos Miklós Általános Iskola
8400 Ajka
Eötvös u. 9.

Ideje: 2010. február 9. - 2010. április 9.



Kelt., Budapest, 2010. június 1.


Dr. Horváth Attila, igazgató

P.H.

Sorszám: 2010/398



INFORMATIKA-SZÁMÍTÁSTECHNIKA TANÁROK EGYESÜLETE

1133 Budapest, Vág u. 2/C.
KMRMK nyilvántartási szám: 01 0769 04
Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1683

Sorszám: 4766/2011

IGAZOLÁS

arról, hogy

Lendvai Izabella

(született: Lendvai Izabella; Ajka, 1985. március 3.; anyja neve: Veisz Mária)

részt vett

- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet 5. § 3) szerint a továbbképzés teljesíthető a harminc foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétellel, amennyiben a képzési idő legalább az öt órát eléri -

Interaktív tábla használata a pedagógiai gyakorlatban

című

10 órás pedagógus-továbbképzési programon.

NSZFI FAT által kiadott program akkreditációs lajstromszám: PL-4012

A résztvevő megfelelt a továbbképzés alábbi követelményeinek:

Kiscsoportos munka elvégzése, tanóra részlet készítése.

A továbbképzés helyszíne:

Herendi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény

**8440 Herend,
Iskola u. 8.**

A továbbképzés ideje:

2011. május 23. - 2011. június 9.-ig.

Kelt: Budapest, 2011. június 15.



Dr. Bánhidi Sándorné

Ez az igazolás munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatásra jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít!



Qualy-Co Oktatási Tanácsadó

1132 Budapest, Visegrádi utca 19. III/1.
Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0737-04
FAT intézmény-akkreditációs lajtsromszám: AL-1256

Tanúsítvány

arról, hogy

Lendvai Izabella

(leánykori név: Lendvai Izabella
szül.: Ajka 1985. 03. 03.)

részt vett a

„Tanulói differenciálás heterogén csoportban”

című

(Alapítási és indítási engedély szám: **OKM -2/55/2006 és OKM -3/336/2009.**)

30 órás

– a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint
a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló
277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet szerint akkreditált –
pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő megfelelt a továbbképzés alábbi követelményeinek:

Portfólió beadása és elfogadása

A továbbképzés helyszíne:

Herend Általános Iskola és AMI

(8440 Herend, Iskola u.8.)

A továbbképzés ideje:

2010. június 14-15-16.

**Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban
meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít!**

Budapest, 2010. június 29.

Hernádi Ánosné

Ügyvezető igazgató

Qualy-Co Kft.

TANÚSÍTVÁNY



GOETHE
INSTITUT

Veisz-Lendvai Izabella részére,

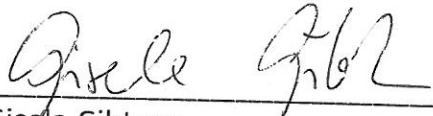
aki részt vett a budapesti Goethe-Intézet szervezésében megrendezett

„Projekte im Deutschunterricht zur Winter- und Weihnachtszeit“

című továbbképzésen.

A továbbképzés időpontja: 2012. november 28.
A képzés időtartama: összesen 5 tanórai foglalkozás
Helyszín: Herend
A képzés tartalma: Tematikus iskolai projektek a német nyelvórán
A tanfolyam vezetője: Dr. Morvai Edit

Budapest, 2012. november 28.


Gisela Gibtner
Nyelvi osztály vezetője
Goethe-Institut Budapest



A tanfolyam beszámítható a hétévenkénti kötelező továbbképzésbe a „93/2009. (IV.24.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet módosításáról” alapján.



zzPkZWjETUqa9zVipnvlaQ

Képző neve: ELMS Informatikai Zrt.
Képző székhelye: 2030 Érd, Retyezáti u. 46.

Sorszám:

2018-30023

Tanúsítvány
arról, hogy

Lendvai Izabella

Lendvai Izabella

Ajka 1985. 03. 03.

részt vett a

Felkészítés
a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alarendszer (KRÉTA)
pedagógus moduljaihoz című

30 óras

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Kormányrendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.
Alapítási engedély száma: 27282-18/2016

A továbbképzés helyszíne:
1111 Budapest, Budafoki út 59.

A továbbképzés ideje:
2018. 08. 28. - 2018. 08. 28.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít!

Kelt: Budapest, 2018. 11. 22.

Fekér István
.....
továbbképzésért felelős

ELMS Informatikai Zrt.

1111 Budapest, Budafoki út 59.

Bsz.: 12001008-01231665-00100007

Adószám: 22777375-2-13

Fekér István 1.
.....
tanúsítvány kiadója
cégszerű aláírás